



D.R. n. 506/13

Università degli Studi di Urbino Carlo Bo

**Dipartimento di Giurisprudenza - DiGiur
Dipartimento di Dipartimento di Economia, Società, Politica – Desp**

Bando di selezione per l'ammissione al

**MASTER UNIVERSITARIO
DI SECONDO LIVELLO
IN**

SCIENZE AMMINISTRATIVE

ANNO ACCADEMICO 2013/2014

(scadenza del bando: 15 gennaio 2014)

1. Istituzione

L'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo, ai sensi dell'art. 3, comma 9, del D.M. 22 ottobre 2004, n. 270, attiva, per l'anno accademico 2013/2014, il Master universitario di secondo livello in *Scienze amministrative*. Il Master è organizzato dalla Dipartimento di Giurisprudenza (DiGiur) in collaborazione con il Dipartimento di Economia, Società, Politica (Desp). Le attività del Master sono coordinate dal Centro di ricerca sulle pubbliche amministrazioni (Ceripa) dell'Università di Urbino Carlo Bo.

2. Finalità

Il Master:

- a) è rivolto sia a giovani laureati (in possesso di laurea quadriennale, specialistica o magistrale), sia a coloro che lavorano all'interno delle istituzioni pubbliche o di interesse pubblico;
- b) ha l'obiettivo di fornire competenze, approfondimenti, aggiornamenti ed un elevato livello di specializzazione professionale (in particolare, in materia di amministrazione locale), utili anche per accedere alla dirigenza od a progressioni di carriera, nelle pubbliche amministrazioni e nelle organizzazioni che svolgono attività di interesse pubblico;
- c) in particolare, si propone di preparare operatori giuridici ed amministrativi in grado di gestire i problemi complessi dell'amministrazione locale;
- d) dà luogo all'attribuzione di 60 crediti formativi universitari (CFU);
- e) è frutto di una esperienza più che decennale: nato nel 1996 come corso di perfezionamento, è stato successivamente adeguato alle riforme universitarie degli ultimi anni.

3. Contenuti

Le attività del corso del Master consistono in:

- a) un *corso principale*, articolato in dodici moduli, che consta di 195 ore di lezione frontale (39 CFU);
- b) *esercitazioni*, per un totale di 60 ore di lezione frontale (8 CFU);
- c) altre *attività didattiche integrative*, come conferenze, seminari, seminari di aggiornamento, ricerche guidate, nonché altre iniziative culturali organizzate dall'Ateneo e/o ritenute equipollenti dal Comitato scientifico, che privilegiano l'aspetto pratico ed applicativo degli insegnamenti impartiti nel Master (8 CFU);
- d) *tesina ed esame finale* (5 CFU);
- e) *studio individuale* e letture di casi e materiali appositamente selezionati;
- f) possibilità di partecipazione ad uno *stage* presso amministrazioni pubbliche o private.

Il corso principale, per l'anno accademico 2013/2014, è articolato in dodici moduli (con esercitazioni relative solo ad alcuni moduli):

I. *L'amministrazione dello Stato e delle autonomie* (s.s.d. IUS/09, CFU 3) (responsabili Prof.ssa Licia Califano e Matteo Gnes)

II. *L'amministrazione europea ed italiana* (s.s.d. IUS/10, CFU 3) (responsabile Prof. Matteo Gnes)

III. *Il personale ed il rapporto di lavoro con le pubbliche amministrazioni* (s.s.d. IUS/07, CFU 3) (responsabile Prof. Paolo Pascucci)

IV. *L'organizzazione, l'amministrazione e la gestione delle risorse umane nelle pubbliche amministrazioni* (s.s.d. SECS-P/10, CFU 3+2) (responsabile Avv. Luca Tamassia)

V. *Il procedimento ed il provvedimento* (s.s.d. IUS/10, CFU 3+2) (responsabili Prof. Aldo Sandulli e Prof. Matteo Gnes)

VI. *I beni ed i servizi pubblici* (s.s.d. IUS/10, CFU 3) (responsabili Prof. Matteo Gnes e Prof. Paolo Polidori)

VII. *I contratti della pubblica amministrazione* (s.s.d. IUS/10, CFU 3) (responsabile Prof. Matteo Gnes)

VIII. *Il processo amministrativo* (s.s.d. IUS/10, CFU 3) (responsabili Prof. Aldo Sandulli e Prof. Matteo Gnes)

IX. *Economia e management delle amministrazioni pubbliche* (s.s.d. SECS-P/07, CFU 3) (responsabile Prof. Fabio G. Grandis)

X. *Elementi di ragioneria pubblica* (s.s.d. SECS-P/07, CFU 3+2) (responsabile Prof. Fabio G. Grandis)

XI. *L'analisi delle politiche pubbliche* (s.s.d. SPS/04, CFU 3) (responsabile Prof.ssa Maria Stella Righettini)

XII. *La programmazione, la valutazione ed i controlli delle pubbliche amministrazioni* (s.s.d. SPS/04, CFU 3+2 e s.s.d. SECS-P/07, CFU 3) (responsabili Prof.ssa Maria Stella Righettini, Prof. Massimo Ciambotti e Prof. Matteo Gnes)

Le attività didattiche ed integrative sono svolte da docenti dell'Ateneo, nonché da docenti esterni particolarmente qualificati, tra cui professori di altri Atenei, magistrati, dirigenti di pubbliche amministrazioni, professionisti ed esperti.

4. Organizzazione e durata del corso

Il Master si svolgerà dal 1° febbraio 2014 al 31 gennaio 2015. Le attività si svolgeranno presso le sedi del Dipartimento di Giurisprudenza – DiGiur e del Dipartimento di Economia, Società, Politica – Desp; alcune attività didattiche integrative, come conferenze e seminari, potrebbero svolgersi presso altre sedi.

Le lezioni si terranno, di norma, il venerdì ed il sabato, per circa 15 ore settimanali. Il corso principale e le esercitazioni si terranno indicativamente dal mese di febbraio 2014 al mese di giugno 2014, nonché nel mese di ottobre 2014.

Durante il Master si svolgeranno prove scritte, orali e pratiche, per verificare il grado di apprendimento.

A conclusione del Master verrà rilasciato il relativo diploma, subordinato alla frequenza (obbligatoria per almeno i due terzi di ciascuna delle differenti attività) ed alla presentazione e discussione, innanzi ad una commissione di docenti, di una tesi concernente una materia trattata nel corso.

E' inoltre possibile:

a) partecipare soltanto a singoli moduli (comprese le relative esercitazioni), conseguendo, in seguito al superamento del relativo esame, dei crediti di formazione universitaria (CFU);

b) partecipare al Master in qualità di "uditore", ottenendo (subordinatamente alla frequenza di almeno i due terzi delle differenti attività) un attestato di partecipazione. Per gli uditori non è prevista la possibilità di conseguire, a seguito del superamento di prove d'esame, dei crediti di formazione universitaria (CFU).

5. Requisiti per l'ammissione

Possono accedere al Master i cittadini italiani e stranieri in possesso di diploma di laurea quadriennale o quinquennale del vecchio ordinamento, laurea specialistica o magistrale o titolo equipollente rilasciato all'estero e riconosciuto idoneo dal Comitato scientifico del Master, ai soli limitati fini dell'iscrizione al corso medesimo.

Al corso possono iscriversi i cittadini di Paesi membri dell'Unione europea laureati all'estero, i cittadini di Paesi non Ue laureati all'estero ma soggiornanti in Italia, ed i cittadini di Paesi non Ue residenti all'estero. Le disposizioni generali, i requisiti e la documentazione necessaria per la pre-iscrizione sono disponibili sul portale internet d'Ateneo al seguente indirizzo: www.uniurb.it > studenti > studenti stranieri.

Non possono iscriversi al Master coloro che sono iscritti, nel medesimo anno accademico, ad un altro master, scuola di specializzazione, dottorato di ricerca, corso di laurea, corso di laurea specialistica o magistrale, corso TFA, secondo quanto stabilito dall'art.142 del T.U. n. 1592/1933 (per cui è vietata la contemporanea iscrizione a più corsi di studio universitari).

Per la partecipazione in qualità di "uditore" non è richiesto il possesso dello specifico titolo di studio sopra indicato, ma solo il possesso del diploma di scuola secondaria superiore.

6. Numero dei posti

Il numero massimo dei posti disponibili è di 35. Tale numero può essere rideterminato dal Comitato scientifico. Il numero minimo di iscritti è di 10.

E' possibile l'ammissione alla frequenza di singoli moduli subordinatamente alla disponibilità di posti (in quanto viene data la priorità a chi si iscrive all'intero Master).

E' consentita la partecipazione di uditori, le cui iscrizioni saranno accettate nel limite di dieci unità.

7. Domanda di ammissione

La **domanda di ammissione** alla selezione, redatta su apposito modulo e corredata dalla documentazione richiesta, deve essere presentata o **fatta pervenire** per posta (raccomandata A/R) o con le altre modalità indicate dall'art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445) **entro il 15 gennaio 2014** al seguente indirizzo:

Università degli Studi di Urbino Carlo Bo Ufficio Alta Formazione Post Laurea e pergamene Palazzo Passionei Via Valerio, 9 61029 Urbino (PU).

Il modulo della domanda di ammissione è disponibile sul portale internet di Ateneo (all'indirizzo internet www.uniurb.it/modulistica-af), sul sito internet del Master (www.uniurb.it/msa) oppure può essere ritirato presso l'Ufficio Alta formazione Post Laure e pergamene.

Alla domanda va allegata la seguente documentazione:

- autocertificazione del diploma di laurea con votazione (All.1);
- curriculum vitae et studiorum*;
- eventuali titoli ritenuti utili per la valutazione della domanda di ammissione (*dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante la conformità delle copie dei documenti posseduti*) (All. 2).

Gli interessati a partecipare in qualità di uditori dovranno inviare soltanto la domanda di ammissione. Al fine dell'ammissione al Master, sarà rispettato l'ordine di arrivo della domanda.

Qualora la domanda non sia presentata di persona e sottoscritta in presenza dell'addetto, occorre allegare una copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.

8. Selezione delle domande di ammissione

Qualora le domande di ammissione al Master superino il numero massimo ammesso di frequentanti, si procederà ad una selezione per titoli, svolta da una Commissione composta da tre docenti del corso e nominata dal Comitato scientifico. Nel caso in cui non sia superato il numero massimo di frequentanti, l'ammissione al Master è disposta con provvedimento del Direttore del Master.

Costituiscono titolo per la valutazione della domanda di ammissione: (a) titoli accademici (voto di laurea, pertinenza del titolo di studio rispetto all'oggetto del Master, pertinenza dell'argomento della tesi di laurea rispetto all'oggetto del Master: fino a 10 punti); (b) ulteriori titoli di studio e culturali (fino a 5 punti); (c) valutazione complessiva del *curriculum vitae* ed in particolare dell'esperienza lavorativa (fino a 5 punti); (d) titoli scientifici (attività scientifica, pubblicazioni e simili: fino a 3 punti); (e) titoli linguistici (fino a 2 punti).

La graduatoria degli ammessi sarà pubblicata indicativamente entro 10 giorni dal termine per la presentazione delle domande di ammissione presso l'Ufficio Alta Formazione Post Laurea e pergamene (Palazzo Passionei, Via Valerio 9) e sul sito internet del Master (www.uniurb.it/msa). I candidati sono ammessi con riserva: l'Amministrazione provvederà successivamente ad escludere i candidati che non siano risultati in possesso dei titoli di ammissione previsti dal presente bando.

9. Iscrizione

A seguito dell'ammissione al Master, **entro il 3 febbraio 2014**, i candidati ammessi a frequentare l'intero Master dovranno presentare o far pervenire per posta (raccomandata A/R) all'Ufficio Alta formazione Post Laurea e pergamene, all'indirizzo sopra indicato, la **domanda di iscrizione**, redatta su apposito modulo (disponibile sul portale internet dell'Ateneo: www.uniurb.it/modulistica-af, oppure sul sito del Master, oppure presso l'Ufficio Alta Formazione Post laurea e pergamene), corredata dalla seguente documentazione:

- copia della ricevuta del pagamento della rata di contribuzione;
- fotocopia fronte/retro di un documento di identità;
- due fotografie formato tessera firmate sul retro;
- per i cittadini stranieri: permesso di soggiorno per motivi di studio.

L'iscrizione ai singoli moduli deve essere effettuata compilando l'apposito modulo (disponibile sul portale d'Ateneo all'indirizzo www.uniurb.it > studenti > servizi di segreteria studenti > modulistica di segreteria>

iscrizione a singole attività formative, oppure sul sito internet del Master oppure presso l'Ufficio Alta Formazione post Laurea e pergamene), allegando la seguente documentazione:

- a) copia della ricevuta del pagamento;
- b) una fotografia formato tessera firmata sul retro;
- c) fotocopia fronte/retro di un documento di riconoscimento valido debitamente firmata.

L'iscrizione si considera accolta e perfezionata solo al ricevimento della pratica, completa di tutta la documentazione richiesta.

Nel caso in cui, dalla documentazione presentata dal candidato, risultino dichiarazioni false o mendaci rilevanti ai fini dell'iscrizione, ferme restando le sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, lo stesso candidato decadrà automaticamente dal diritto all'iscrizione, non verranno rimborsate le tasse versate e la dichiarazione mendace di cui sopra comporterà l'esposizione all'azione di risarcimento dei danni da parte degli eventuali controinteressati.

10. Quota di iscrizione (contribuzione)

L'ammontare complessivo dei contributi di iscrizione al Master ammonta ad **Euro 2.700,00** (duemilasettecento) da versare come segue:

- prima rata (di Euro 1.700,00): all'atto dell'iscrizione;
- seconda rata (di Euro 1.000,00): entro il 31 marzo 2014.

Per gli uditori la quota di partecipazione (pari ad **Euro 1.350,00**) va interamente versata all'atto dell'iscrizione.

La quota per la partecipazione ai singoli moduli (pari ad **Euro 300,00** per ogni modulo) va versata all'atto dell'iscrizione.

Anche la copia della ricevuta del pagamento della seconda rata deve essere consegnata o inviata all'Ufficio Alta Formazione Post Laurea e pergamene.

Il pagamento, intestato all'Università degli studi di Urbino Carlo Bo, potrà essere effettuato presso qualsiasi sportello della Banca delle Marche o tramite bonifico bancario presso altro istituto di credito, utilizzando le coordinate bancarie sotto riportate ed indicando il codice di causale di versamento ("**3039** Scienze amministrative") seguito dal cognome del partecipante (se diverso dal versante). Le quote devono considerarsi al netto delle spese bancarie.

La tassa di iscrizione è comprensiva della tassa regionale sul diritto allo studio universitario, che conferisce agli iscritti al Master il diritto di usufruire dei servizi rivolti agli studenti, nonché dell'imposta di bollo.

Coordinate bancarie:

* Per i pagamenti dall'Italia:
IBAN: IT91 H060 5568 7000 0000 0013607
CAUSALE: Codice 3039
* Per i pagamenti dall'estero:
IBAN: IT91 H060 5568 7000 0000 0013607
BIC: BAMAIT3A290
CAUSALE: Codice 3039

Le somme versate a titolo di iscrizione non sono in alcun caso rimborsate, salvo il caso di mancato svolgimento del Master.

Sulla base di apposite convenzioni sono stabiliti differenti contributi per l'iscrizione al Master.

11. Borse di studio e prestito d'onore

Il Master bandisce una borsa di studio di Euro 1.000,00, a copertura della seconda rata d'iscrizione al Master, riservata a giovani e meritevoli neolaureati, che verrà assegnata a seguito dell'espletamento di una procedura selettiva svolta dalla commissione di ammissione al Master, sopra indicata.

I requisiti per partecipare sono il conseguimento della laurea da non più di quattro anni (con una votazione di almeno 105/110) e l'età non superiore a ventinove anni. I titoli, le modalità, i termini ed i criteri per la valutazione della domanda sono quelli indicati per l'ammissione al Master.

Inoltre, in caso di pari punteggio, sarà data precedenza al candidato anagraficamente più giovane di età, e, in caso di ulteriore parità, a quello con l'inferiore reddito ISEE relativo all'ultimo anno per cui è disponibile.

I candidati interessati a partecipare al concorso per l'attribuzione della borsa di studio devono presentare, oltre e contestualmente alla domanda di ammissione del Master, domanda in carta semplice con l'indicazione analitica dei titoli di cui si chiede la valutazione.

Il Comitato scientifico del Master si riserva di assegnare e/o bandire ulteriori borse di studio, nel caso vengano reperite le risorse finanziarie necessarie o ulteriori risorse vengano messe a disposizione da enti pubblici e privati.

Gli iscritti al Master, per finanziare le spese di partecipazione, possono usufruire del prestito d'onore dell'Ateneo. Per informazioni: www.uniurb.it/prestitodonore/.

12. Comunicazioni

Si avvisa che non saranno date comunicazioni personali. Per verificare eventuali modifiche delle date di scadenza del bando, di selezione, dei termini di iscrizione, nonché delle convocazioni, si invita a controllare periodicamente gli aggiornamenti indicati sul sito del Master (www.uniurb.it/msa).

13. Informazioni e contatti

Le informazioni di carattere scientifico e didattico possono essere richieste a:

Segreteria del Master, c/o sede didattica della Scuola di Scienze politiche
Piazza Gherardi, 4 - 61029 Urbino
tel. 0722.303510
fax 0722.303511
e-mail: msa@uniurb.it

Le informazioni di carattere amministrativo possono essere richieste a:

Area Processi Formativi - Ufficio Alta Formazione Post Laurea e pergamene
Palazzo Passionei, Via Valerio 9, - 61029 Urbino
Tel. 0722 304631-4632-4633-4634-4635-4636
fax 0722.304637
e-mail: altaformazione@uniurb.it

Orari di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle ore 9,30 alle ore 13,00. Apertura pomeridiana martedì dalle ore 15.00 alle ore 16.30

14. Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241, il responsabile del procedimento è Ester Maroncini (Ufficio Alta formazione Post Laurea e pergamene).

15. Trattamento dei dati

I dati personali trasmessi dai candidati saranno trattati nel rispetto dei principi e delle disposizioni sulla protezione dei dati personali e sulla tutela della riservatezza stabiliti dal decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

16. Rinvio

Per quanto non indicato nel bando, si rinvia al regolamento del Master, consultabile sul sito internet del Master (www.uniurb.it/msa).

Urbino, 11 novembre 2013

Il Rettore
Stefano Pivato

Il Direttore del Master
Matteo Gnes

ALLEGATO 1

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

__l__ sottoscritt _____

nat__ a _____ (Prov. _____) il

sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art.76 del D.P.R. 445/00
per le ipotesi di dichiarazioni non veritiere, di formazione e uso di atti falsi,

D I C H I A R A

ai sensi e per gli effetti dell'46 del D.P.R. 445/00, di possedere i seguenti titoli¹:

Data _____

Firma _____²

Note per la compilazione:

¹ Specificare i titoli posseduti indicando analiticamente tutti i riferimenti necessari alla loro individuazione e tutti gli elementi utili per la valutazione.

² La firma, da apporre per esteso e in forma leggibile, è obbligatoria pena la nullità della dichiarazione.

ALLEGATO 2

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÁ

(art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

.....sottoscritt.....
nat.....a.....prov.....il.....
residente aprov.....CAP.....
Via.....n.....
ai sensi degli artt. 47 e 38 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

-

- di aver effettuato le sotto indicate pubblicazioni scientifiche o collaborazioni in pubblicazioni, in materie e tematiche inerenti al Corso, che si allegano:

..... sottoscritt.....dichiara, ai sensi degli artt. 47, 38 e 19 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, che le fotocopie relative ai sopracitati titoli, sono conformi agli originali.

..... sottoscritt..... dichiara di essere a conoscenza delle sanzioni penali conseguenti a dichiarazioni mendaci, formazione e/o uso di atti falsi di cui all'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere disposta dall'art. 75 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Urbino,

Il dichiarante ^{1 2}

.....

Note per la compilazione:

¹ La firma, da apporre per esteso ed in forma leggibile, è obbligatoria pena la nullità della dichiarazione.

² Deve essere allegata, a pena di nullità della dichiarazione, una copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.